

**STICHTING HAZEWINKELFONDS
TE GRONINGEN**

Rapport inzake jaarstukken 2023

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
2	Resultaat	4
3	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2023	7
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2023	11
2	Staat van baten en lasten over 2023	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	19

ACCOUNTANTSRAPPORT



Aan het bestuur van
Stichting Hazewinkelfonds
Harm Buitenplein 1
9733 ZR Groningen

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
12307	IK	25 november 2024

Geacht bestuur,
Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Hazewinkelfonds te Groningen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

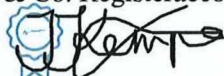
Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Hazewinkelfonds.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Groningen, 25 november 2024

Hut & Co. Registeraccountants



I. Kempen RA

2 RESULTAAT

2.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2023 bedraagt € 80.071 tegenover negatief € 38.187 over 2022. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Saldo 2023	Saldo 2022
	€	€
Baten		
Baten van particulieren	-	501.000
Lasten		
Werving baten		
Statutaire toevoeging reserve	7.071	57.157
Kosten van beheer en administratie	230.420	164.253
Financiële baten en lasten	-317.562	317.777
Saldo	<u>80.071</u>	<u>-38.187</u>

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	6.029.309	5.942.167
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Financiële vaste activa	5.407.340	5.015.644
Werkkapitaal	<u>621.969</u>	<u>926.523</u>

Dit bedrag is als volgt aangewend:

Vorderingen	6.834	4.979
Liquide middelen	634.306	934.688
	<u>641.140</u>	<u>939.667</u>
Af: kortlopende schulden	19.171	13.144
Werkkapitaal	<u>621.969</u>	<u>926.523</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Hut & Co. Registeraccountants



I. Kempen RA

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2023

Algemeen

Het Hazewinkelfonds heeft als doel het lenigen van urgente financiële noden op sociaal-maatschappelijk gebied in de provincies Groningen en Drenthe. Mensen kunnen te maken krijgen met problemen op het gebied van inkomen en gezondheid die zonder hulp van derden niet zijn op te lossen. Soms is het niet mogelijk om gebruik te maken van een wettelijke regeling of een andere voorziening. In zo'n geval kan het Hazewinkelfonds financiële ondersteuning bieden in de vorm van een eenmalige gift.

De Stichting Hazewinkelfonds is op 2 juni 1988 opgericht ter gelegenheid van het honderdjarig bestaan van het Nieuwsblad van het Noorden. Het fonds ontleent zijn naam aan de grondlegger van het Nieuwsblad, Ruurt Hazewinkel Jzn (1855-1940). Het fonds heeft jaarlijks ca. € 100.000 beschikbaar.

Frans Hazewinkel (kleinzoon van Ruurt Hazewinkel) trad na 10 jaar voorzitter en secretaris te zijn geweest af. Tot aan zijn dood in 2021 is hij op afstand betrokken gebleven bij het reilen en zeilen van het fonds.

Hazewinkelfonds werkt samen met de Stichting Urgente Noden (SUN) Groningen en Drenthe om zo de mogelijkheden voor inwoners van de provincies Groningen en Drenthe te vergroten.

Aanvragen en toekenningen 2023

Cijfers

In 2023 zijn 146 aanvragen voor financiële ondersteuning ontvangen waarvan 90 aanvragen zijn toegekend en een gift is verstrekt. Het verschil zijn de aanvragen die niet zijn toegewezen, ingetrokken of nog in behandeling zijn. In totaal is een bedrag van € 76.166 aan giften toegekend. De giften variëren van € 150 tot € 2.200.

In 2023 zien we een daling van 30% van het aantal toekenningen in vergelijking met voorgaand jaar. Ook het toegekende bedrag is gedaald, maar met een lager percentage, 11%. Het gemiddelde bedrag van de toekenning is gestegen van gemiddeld € 689 in 2022 naar € 880 in 2023.

67% van het aantal giften betreft toekenningen waarvan de begunstigde afkomstig is uit de provincie Drenthe; 33% is afkomstig uit de provincie Groningen. In vergelijking met 2022 een verschuiving van 4 procentpunten naar de provincie Drenthe.

Bestemming van de gift

Het fonds kan een bijdrage verstrekken voor bijvoorbeeld de aanschaf van een koelkast of fornuis, meubilair, een computer. Ook een bijdrage in de verhuiskosten is mogelijk. Verder kan het fonds bijdragen op medische indicatie in de kosten van aanschaf van een rolstoelbus, een elektrische fiets of een traplift. Een bijdrage in de tandartskosten is eveneens mogelijk.

Ten slotte kan het fonds helpen als uithuiszetting of afsluiting van energie of water dreigt.

42% van het aantal toekenningen betreft woninginrichting, stoffering, huur en huishoudelijk apparaat. De toekenningen in het kader van medische en tandartskosten betreffen 27% van het totaal en voor vervoer is dit 17% van het totaal.

Beleggingsbeleid

Optimix beheerde ook in 2023 ca. 95% van het vermogen van het Hazewinkelfonds. Tenminste één keer per jaar is de belegger van Optimix aanwezig in de bestuursvergadering om het beleggingsbeleid, de resultaten en de wensen van het bestuur door te nemen.

Er wordt op basis van een neutrale portefeuille geopereerd met aandacht voor het genereren van voldoende liquide middelen (gegeven het giftenbeleid) en voor m.n. duurzaamheid. Daarnaast is het beleid gericht op groei van de portefeuille.

De totale opbrengst uit de portefeuille was in 2023 € 270.906. De totale waarde van het vermogen dat Optimix voor de stichting beheert is ultimo 2023 gelijk aan € 5.480.502. De effectenbeurzen toonden voor de beleggers aanvankelijk aanzienlijke verliezen, maar in het laatste kwartaal herstelde de situatie zich. De koersresultaten en directe opbrengsten na aftrek van beleggingskosten resulteerde in een rendement van 5,3%. Naast de belegging in effecten wordt er door Optimix nog een bedrag ter grootte van € 306.476 in een meer liquide vorm aangehouden in het Amundi geldmarktfonds.

Voorlichting informatieverstrekking

Contacten met het werkveld en het vergroten van de naamsbekendheid zijn belangrijk. Het bestuur probeert op verschillende manieren het werkveld te informeren over de mogelijkheden van het fonds. Dit gebeurt veelal in samenwerking met SUN Groningen en Drenthe.

De uitvoering gebeurt door het secretariaat, soms samen met een bestuurslid. Ook de website en folder zijn belangrijke hulpmiddelen.

Het bestuur

Het bestuur van het Hazewinkelfonds bestond in 2023 uit de volgende leden:

Mathie Goudkuil: voorzitter

Gerrit van der Veen: vice voorzitter

Ed Jansen: penningmeester

Ina van der Stap: secretaris

Henry Perdok: bestuurslid

Het bestuur vergaderde in 2023 6 keer. Onderwerpen die aan de orde kwamen zijn:

- aanvragen die complex zijn of waarover discussie is
- stand van zaken giften
- stand van zaken financiën en beleggingen
- AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)
- afstemming met de systeembeheerder
- publiciteit
- contacten met de hulpverleners
- bestemming legaat van de familie Hazewinkel
- overige bestuursaangelegenheden

Als eigenaar van het graf van de familie Hazewinkel op de Zuiderbegraafplaats in Groningen behoort de zorg voor dit graf tot de verantwoordelijkheid van het bestuur. Een bestuurslid of een delegatie van het bestuur brengt tenminste een maal per jaar een bezoek aan het graf. Ook in 2023 is de onderhoudssituatie van het graf gecontroleerd en in orde bevonden.

Samenwerking met SUN Groningen en Drenthe

Vanaf 2016 werken het Hazewinkelfonds en SUN Groningen en Drenthe nauw samen. Beide stichtingen streven eenzelfde doel na. De werkzaamheden van beide fondsen worden uitgevoerd door één secretariaat. Jaarlijks vindt er een overleg plaats tussen de besturen van beide fondsen om de voortgang te bespreken en om zaken waar nodig op elkaar af te stemmen. De samenwerking heeft voor beide fondsen een positief effect. Aanvragen worden indien nodig naar elkaar doorverwezen of gezamenlijk behandeld. Ook zaken als de AVG, publiciteit en contacten met hulpverleners worden in de samenwerking opgepakt.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2023

Staat van baten en lasten over 2023

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

		Realisatie 2023	Realisatie 2022
		€	€
Baten			
Baten van particulieren	(6)	-	501.000
Lasten			
Toevoeging statutaire reserve			
Statutaire toevoeging reserve	(7)	7.071	57.157
Kosten van beheer en administratie			
Verstreckte subsidies of giften	(8)	170.150	105.559
Overige bedrijfslasten	(9)	60.270	58.694
		<u>230.420</u>	<u>164.253</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		<u>-237.491</u>	<u>279.590</u>
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	(10)	70.708	70.571
Waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	(11)	247.194	-385.780
Rentelasten en soortgelijke lasten	(12)	-340	-2.568
		<u>317.562</u>	<u>-317.777</u>
Saldo		<u><u>80.071</u></u>	<u><u>-38.187</u></u>
Resultaatbestemming			
Algemene reserve		<u><u>80.071</u></u>	<u><u>-38.187</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Hazewinkelfonds (geregistreerd onder KvK-nummer 41011482), statutair gevestigd te Groningen bestaan voornamelijk uit: Overig maatschappelijk advies, gemeenschapshuizen en samenwerkingsorganen op het gebied van welzijn. Overkoepelende organen, samenwerkings- en adviesorganen en fondsen op het gebied van welzijnszorg.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Hazewinkelfonds is feitelijk en statutair gevestigd op Harm Buitenplein 1 te Groningen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41011482.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Hazewinkelfonds zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen afdeling C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Financiële vaste activa

Overige effecten

Beursgenoteerde effecten die onderdeel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen actuele waarde (reële waarde). De reële waarde van beursgenoteerde effecten is gelijk aan de beurswaarde. Beursgenoteerde obligaties die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Andere dan beursgenoteerde effecten worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of lagere actuele (reële) waarde. In dat laatste geval wordt de reële waarde benaderd met behulp van algemeen aanvaarde waarderingmodellen en -technieken.

Waardevermeerderingen van op actuele waarde gewaardeerde effecten worden onmiddellijk in de winst- en verliesrekening verwerkt. Waardeverminderingen van op actuele waarde gewaardeerde effecten worden eveneens onmiddellijk in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de effecten worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de vennootschap op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de vennootschap de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Statutaire reserve

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

1. Financiële vaste activa

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overige effecten		
Overige effecten	5.407.340	5.015.644

2. Vorderingen

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen

Rente effecten	6.834	2.552
Dividendbelasting	-	2.427
	<u>6.834</u>	<u>4.979</u>

3. Liquide middelen

ABN AMRO Bank	101.295	555.912
ABN AMRO Bank maatwerk arrangement sparen	71.920	225.585
ABN AMRO Bank, vermogensrekening	154.615	153.191
Amundi gelddmarktfonds	306.476	-
	<u>634.306</u>	<u>934.688</u>

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Statutaire reserve	3.749.685	3.742.614
Algemene reserve	2.279.624	2.199.553
	<u>6.029.309</u>	<u>5.942.167</u>

Statutaire reserve

	2023	2022
	€	€
<i>Statutaire reserve</i>		
Stand per 1 januari	3.742.614	3.685.457
Toevoeging 10% van de baten conform artikel 3.3 van de statuten	7.071	57.157
Stand per 31 december	<u>3.749.685</u>	<u>3.742.614</u>

Algemene reserve

Stand per 1 januari	2.199.553	2.237.740
Resultaatbestemming	80.071	-38.187
Stand per 31 december	<u>2.279.624</u>	<u>2.199.553</u>

5. Kortlopende schulden

Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overlopende passiva		
Giften	5.000	1.065
Accountantskosten	2.660	1.330
Optimix en ABN AMRO beheerkosten	11.511	10.749
	<u>19.171</u>	<u>13.144</u>

4 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

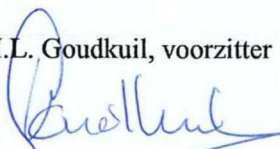
	Realisatie 2023	Realisatie 2022
	€	€
6. Baten van particulieren		
Schenking	-	501.000
Toevoeging statutaire reserve		
7. Statutaire toevoeging reserve		
Statutaire toevoeging reserve	7.071	57.157
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2023 geen werknemers werkzaam.		
8. Verstrekte subsidies of giften		
Verstrekte giften	170.150	105.559
9. Overige bedrijfslasten		
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	1.330	1.330
Administratielasten	12.000	12.000
Bestuurslasten	540	1.473
Automatiseringslasten	692	1.273
Telefoonkosten	276	455
Lasten effecten	45.432	42.163
	60.270	58.694
Financiële baten en lasten		
10. Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Dividend uit effecten	46.723	47.230
Rente overige vorderingen	23.985	23.341
	70.708	70.571
<u>Dividend uit effecten</u>		
Dividend uit effecten	46.723	47.230

	Realisatie 2023	Realisatie 2022
	€	€
<u>Rente overige vorderingen</u>		
Rente obligaties	21.486	2.816
Rente deposito en spaarrekening	2.499	20.525
	<u>23.985</u>	<u>23.341</u>
 11. Waardeveranderingen van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
<u>Koersresultaten effecten</u>		
Koersresultaten effecten	<u>247.194</u>	<u>-385.780</u>
 12. Rentelasten en soortgelijke lasten		
Rente en kosten bank	<u>-340</u>	<u>-2.568</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Groningen, 25 november 2024

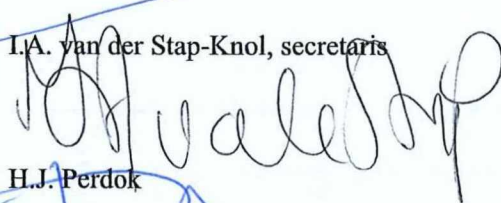
M.L. Goudkuil, voorzitter



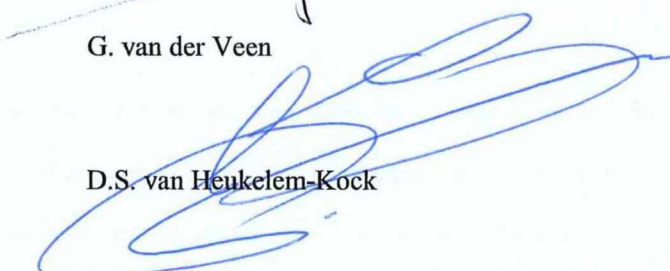
E.W. Jansen, penningmeester



I.A. van der Stap-Knol, secretaris



G. van der Veen



H.J. Perdok

D.S. van Heukelem-Kock

